

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie w szacunkowych ilościach i asortymencie zawartym w formularzu ofertowym.
2. Oferowane materiały eksploatacyjne muszą być nowe, oryginalnie fabrycznie zamknięte w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo producenta, bez śladów uszkodzenia i użytkowania.
3. Wykonawcy mogą zaoferować materiały eksploatacyjne posiadające dopuszczenie do użytku na terenie EU i certyfikat CE, tych samych producentów co sprzęt użytkowany przez Zamawiającego, zaprojektowane razem ze sprzętem w celu zapewnienia optymalnej jakości wydruku, niezawodności i wydajności sprzętu lub materiały równoważne.
4. Za równoważne materiały eksploatacyjne, to jest innych producentów niż wymienieni w formularzu ofertowym, Zamawiający uznaje materiały kompatybilne ze sprzętem, do którego są zamówione, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (jakość wydruku, wydajność) od materiałów oryginalnych.
5. Materiały eksploatacyjne równoważne nie mogą ograniczać współpracy z oprogramowaniem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem lub liczbę wydrukowanych stron. W przypadku, gdy materiał oryginalny posiada układ elektroniczny (chip) przekazujący informacje o stanie tuszu lub tonera, oferowany materiał równoważny musi posiadać analogiczny układ, tak samo działający.
6. Materiały eksploatacyjne równoważne muszą mieć co najmniej taką samą wydajność jak materiały eksploatacyjne produkowane przez producentów urządzeń. Na potwierdzenie wydajności oferowanych materiałów równoważnych Wykonawca zgodnie z wymaganiami SOPZ zobowiązany jest złożyć:

#### **Raport z testu wydajnościowego przeprowadzonego zgodnie z poniższymi normami dla każdego materiału równoważnego przedstawionego w ofercie.**

Raport winien zawierać:

- informację o podmiocie przeprowadzającym test,
- czytelne oznaczenie pozycji produktu z formularza ofertowego, której test dotyczy,
- normę wg. której badano produkt
- wynik testu.

Normy dotyczące wydajności materiałów eksploatacyjnych:

- ISO/IEC 19752 - norma pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do monochromatycznych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku.
- ISO/IEC 19798 - norma pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku.
- ISO/IEC 24711 / ISO/IEC 24712 - normy pomiarów wydajności nabojów (wkładów) do drukarek atramentowych.

W zakresie asortymentu równoważnego, którego powyższe normy nie dotyczą (np.: taśmy barwiące, bębny światłoczułe) należy dołączyć oświadczenie o średniej wydajności w jednostce określonej dla tego produktu w Formularzu Nr 1, dla każdej zaoferowanej pozycji.

7. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego należy wpisać nazwę producenta i kod (symbol) produktu w miejscach wykropkowanych w odpowiedniej kolumnie formularza ofertowego. 8. W procesie produkcji materiałów eksploatacyjnych równoważnych nie mogą być naruszone prawa patentowe producentów oryginalnych tonerów.

9. Wykonawca musi zapewnić bezawaryjną pracę oferowanych produktów przez okres gwarancji jaki umieścił w formularzu ofertowym licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.

10. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt: znak firmowy producenta, kod (symbol) produktu, model sprzętu do którego materiał jest przeznaczony.

11. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych w opakowaniach zastępczych.

12. Wszystkie materiały eksploatacyjne, muszą posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego.

13. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i użytkowanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta danego urządzenia i ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu.

14. W przypadku gdy Wykonawca dostarczy towar, którego użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, które to uszkodzenie potwierdzone zostanie przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzenia drukującego, Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania urządzenia drukującego i usunięcia powstałych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia drukującego i zwrotu sprawnego urządzenia drukującego Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko.

15. Termin usunięcia uszkodzeń nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia uzyskania zgłoszenia na wskazany do reklamacji adres e-mail.

16. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 12 m-cy.